



## AVIS DE SOLICITATION A MANIFESTATIONS D'INTERET

--- N° 001 /ASMI/PADESCE/UCP/CG/SPM/SJPM/ASPM/2025 DU 9.3.2025

POUR LE RECRUTEMENT D'UN (E) SPECIALISTE EN PASSATION DES MARCHES (SPM) POUR L'UNITE DE COORDINATION  
DU PROJET D'APPUI AU DEVELOPPEMENT DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE ET DES COMPETENCES POUR LA  
CROISSANCE ET L'EMPLOI (PADESCE)

Pays	Cameroun
Nom du projet	PROJET D'APPUI AU DEVELOPPEMENT DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE ET DES COMPETENCES POUR LA CROISSANCE ET L'EMPLOI
N° de Crédit	6745 -CM ; N° du Projet : P 170561

### 1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Gouvernement de la République du Cameroun a reçu un crédit de l'Association Internationale pour le Développement (IDA) dans le but de financer les activités identifiées dans le cadre de préparation du Projet d'Appui au Développement de l'Enseignement Secondaire et des Compétences pour la Croissance et l'Emploi (PADESCE / P 170561).

En égard aux défis identifiés, dans la stratégie sectorielle du secteur de l'éducation et de la formation (2013- 2020), dans les sous-secteurs de l'enseignement secondaire et de la formation professionnelle en termes de qualité, de pertinence, d'équité et de gouvernance, le PADESCE envisage améliorer l'accès équitable à un enseignement secondaire de qualité et à une formation technique et professionnelle adaptée au marché, avec un accent sur les filles.

Les résultats clés attendus de la mise en œuvre des activités à identifier de ce Projet incluent :

- l'amélioration de l'accès au secondaire général dans des zones ciblées avec une attention sur les filles et les personnes vulnérables ;
- la réduction du taux d'abandon dans l'enseignement secondaire général des zones ciblées avec une attention sur les filles ;
- l'amélioration du taux d'achèvement du premier et du second cycle de l'enseignement secondaire général dans des zones ciblées ;
- l'appui à des établissements d'enseignement secondaire général pour qu'ils atteignent des standards de qualité déjà identifiés ;
- l'amélioration de la qualité et de la pertinence des programmes et renforcement des capacités institutionnelles du système de développement des compétences ;
- l'amélioration de l'accès équitable aux programmes de développement des compétences.

Afin d'assurer une mise en œuvre efficace et efficiente des procédures de passation des marchés dans le respect des principes de transparence et de traitement équitable de tous les soumissionnaires, il est envisagé de recruter un (e) Spécialiste en Passation des Marchés (SPM) au sein de l'Unité de Coordination du Projet d'Appui au Développement de l'Enseignement Secondaire et des Compétences pour la Croissance et l'Emploi (PADESCE).

Il est porté à l'attention des Consultants que les dispositions des paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17, ainsi que les dispositions des paragraphes 3.21 à 3.25 de « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement des Projets d'investissement de la Banque mondiale », Edition de Juillet 2016, révisé en Novembre 2018 et Août 2018 (« Règlement de Passation des Marchés »), respectivement relatives aux règles de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêts et en matière d'éligibilité sont applicables.

Le Coordonnateur Général invite les candidats à manifester leur intérêt en vue de fournir les services décrits ci-dessous. Les candidats intéressés doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente pour l'exécution des services. Le/la candidat(e) devrait avoir des qualifications suivantes

## 2. MISSIONS ET TACHES ASSIGNEES

Placé sous la responsabilité du Coordonnateur Général, le/la Spécialiste en Passation des Marchés (SPM) a pour missions/tâches de :

### a) Planification de la passation des marchés et suivi du processus

Dans ce cadre, le/la Spécialiste en Passation des Marchés devra :

- préparer et coordonner la planification de la passation des marchés de travaux, de fournitures, de services autres que les services de consultants et de sélection des consultants ;
- mettre à jour le Plan de Passation des Marchés au moins une fois l'an et chaque fois que de besoin ;
- procéder au classement et à l'archivage de tous les documents et dossiers de marchés physique et dans le logiciel STEP ;
- développer un mécanisme de suivi de passation des marchés, y compris des délais, afin de pouvoir identifier rapidement les sources potentielles de retard, d'en informer le Coordonnateur Général et de proposer des solutions pour les résoudre ;
- superviser la mise en œuvre de la passation des marchés des établissements bénéficiaires du Projet conformément au manuel de procédures simplifiées.

### b) Sélection et emploi des Consultants

Dans ce cadre, le/la Spécialiste en Passation des Marchés devra :

- rédiger les demandes de Manifestation d'Intérêt pour les services de Consultants et en assurer la publication dans la presse nationale et/ou internationale et dans DgMarket/UNDB si cela s'avère nécessaire selon le montant estimé et la complexité du marché ;
- élaborer les dossiers de Demande de Propositions en collaboration avec les experts techniques ;
- assurer la notification des lettres d'invitation aux Consultants figurant sur les listes restreintes après avis de non objection de la Banque mondiale (si requise) ;
- participer aux ouvertures des plis, aux évaluations des propositions techniques et financières, aux attributions de marchés, afin de pouvoir conseiller les membres de la Commission Spéciale de Passation des Marchés du Projet, en qualité de personnes ressource ; ainsi que ceux des sous-commissions d'analyse et des comités ad hoc chargées principalement de procéder aux évaluations ;
- assurer l'établissement des contrats entre le Projet et les Consultants choisis après avis de non objection de la Banque mondiale (si requise) ;
- assurer le suivi des avis de non objection sollicités au niveau de la Banque mondiale.

### c) Choix des fournisseurs de biens, équipements et entrepreneurs pour les marchés des travaux

Dans ce cadre, le/la Spécialiste en Passation des Marchés devra :

- préparer les Dossiers d'Appel d'Offres et les Demandes de Cotations sur la base des spécifications techniques validées en collaboration avec les experts techniques ;
- s'assurer de la publication des avis d'appel d'offres dans les supports appropriés ;
- participer aux ouvertures des plis, aux évaluations des offres, aux attributions des marchés afin de pouvoir conseiller (selon les cas les membres de la Commission Spéciale de Passation des Marchés du Projet), en qualité de personnes ressource ; ainsi que ceux des sous-commissions d'analyse et des comités ad hoc chargées principalement de procéder aux évaluations ;
- assurer la supervision du secrétariat des sous-commissions d'analyse et des comités ad hoc ;
- établir les marchés entre le Projet et les fournisseurs ou entrepreneurs adjudicataires sélectionnés après appel d'offres ou consultation des fournisseurs et avis de non objection de la Banque mondiale (si requise) ;
- assurer le suivi des Avis de Non Objection sollicités au niveau de la Banque mondiale.

- d) Conseil au Coordonnateur Général du PADESCE ainsi qu'à tout responsable de l'exécution du Projet dans les actes liés à la planification, à la passation et à l'exécution des marchés.

Le/la Spécialiste en Passation des Marchés devra :

- s'assurer que toutes les décisions liées à la passation et à l'exécution des marchés ont respecté les règles et procédures de passation des marchés aussi bien nationales que celles de la Banque mondiale ;
- appuyer le Coordonnateur Général du Projet dans la compréhension et la rédaction de tout courrier entrant ou sortant ayant des aspects liés à la passation des marchés ;
- apporter les conseils appropriés dans l'exécution des marchés et surtout dans la prévention et la résolution des différends qui pourraient subvenir ;
- exécuter toute tâche ou mission liée à la passation des marchés assignée par le Coordonnateur Général du projet ;
- produire trimestriellement une situation des marchés et contribuer à la rédaction des aspects relatifs à la passation des marchés dans le Rapport du Suivi Financier ;
- veiller à ce que les engagements sur les marchés soient systématiquement reflétés dans le système d'information du Projet et communiqués aux Responsables Administratif et Financier et Comptable ;
- s'assurer que les Dossiers d'Appel d'Offres, les Demandes de Proposition et les rapports d'évaluation des offres reçoivent les approbations nécessaires des membres compétents du PADESCE avant de requérir l'avis de non objection de la Banque mondiale (si requis).
- s'assurer que les résultats des appels d'offres sont publiés dans les délais prescrits après les attributions des marchés, et que les soumissionnaires non retenus reçoivent les informations nécessaires.

e) Responsabilité dans le transfert de compétence et le renforcement des capacités

Dans ce cadre, le/la Spécialiste en Passation des Marchés définira et mettra en application sous la supervision du Coordonnateur Général du Projet, un programme de renforcement de capacités comprenant la formation des principaux acteurs publics et privés impliqués dans l'exécution des activités du Projet notamment les Responsables des établissements d'Enseignement Secondaire et de Formations Professionnelles bénéficiaires des soutiens du Fonds Compétitif de Développement des Compétences.

### 3. QUALIFICATIONS ET EXPERIENCE REQUISE POUR LE POSTE

Les candidat(e)s au poste de Spécialiste en Passation des Marchés (SPM) du Projet d'Appui au Développement de l'Enseignement Secondaire et des Compétences pour la Croissance et l'Emploi doivent posséder les qualifications, expériences et aptitudes suivantes :

- avoir un diplôme supérieur en Ingénierie, Droit (Droit des Contrats, Commande publique ou Passation des Marchés ou Marchés Publics), Finances, Commerce, Gestion, Economie, ou domaines connexes (minimum Bac + 5) ;
- disposer d'une excellente connaissance de la passation des marchés en général, et des procédures de passation des marchés des Bailleurs Multilatéraux de Développement (BMLD) : Banque Africaine de Développement (BAD) et Banque Mondiale (BM) dont notamment le Nouveau cadre de passation des marchés de la Banque mondiale (Règlement de Passation des Marchés de Juillet 2016) ;
- avoir une excellente connaissance des procédures Nationales notamment du Nouveau Code des Marchés Publics de 2018 ;
- disposer d'une expérience professionnelle minimale de 7 ans minimum dont 5 ans au moins à un poste de passation des marchés similaire dans le secteur public ou privé ou avoir assumé des responsabilités similaires dans ce domaine. L'expérience dans un projet sur financement extérieur notamment des Banques multilatérales, en particulier de la Banque mondiale est un atout ;
- avoir une bonne capacité de résolution des problèmes liés à la Passation de marchés publics ;
- avoir une parfaite maîtrise complète du logiciel STEP ;
- avoir une maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Power Point) ;
- avoir une bonne aptitude pour la communication et le travail en équipe et sous pression ;

- avoir un sens élevé de l'intégrité et de rigueur ;
- avoir une parfaite maîtrise du français ou de l'anglais.

NB : Avoir terminé ses certifications en gestion des contrats et en marchés publics serait un atout.

#### 4. LIEU DE TRAVAIL

Le lieu de travail est Yaoundé, dans la Région du Centre à l'Unité de Coordination du PADESCE sise à Nkol-Eton.

#### 5. DUREE DU CONTRAT

La durée restante du projet est moins de deux (2) ans et le contrat du Spécialiste en Passation des Marchés est d'un (01) an renouvelable. Les performances du SPM seront évaluées dès les six (06) premiers mois du contrat. Par la suite, les évaluations se feront annuellement par le Coordonnateur Général et serviront de base au renouvellement.

#### 6. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les manifestations d'intérêt doivent être déposées en version physique (05 exemplaires dont 01 original et 4 copies) ou numérique, et devront comprendre les documents suivants :

- une lettre de motivation ;
- un Curriculum vitae détaillé, daté, signé et certifié sincère ;
- une photocopie du diplôme requis ;
- une preuve de tout travail pertinent précédemment réalisé (contrats, certificat de travail, attestation de service fait...).

#### 7. DEROULEMENT DE LA SELECTION

Les dispositions des paragraphes 3.16 et 3.17 du Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'investissement (FPI) - Passation des Marchés de fournitures, de travaux et de services (autres que les services de consultants) et Services de Consultants, Juillet 2016, révisés en novembre 2017 et août 2018 et relatives aux règles de la Banque Mondiale en matière de conflit d'intérêt sont applicables.

La procédure de sélection sera conduite conformément aux dispositions des paragraphes 7.38 et 7.39a du Règlement de Passation des Marchés édition de novembre 2020.

Le recrutement sera effectué par appel à candidatures et comportera deux (2) phases :

- une phase de présélection des Candidats par l'établissement d'une liste restreinte des candidats les plus qualifiés pour le poste au regard de l'analyse de leurs CV ;
- une phase d'interview des candidats présélectionnés sur la liste restreinte approuvée par la Banque mondiale.

Le candidat retenu à l'issue de la phase d'interview sera invité à une séance de négociation de son contrat de travail.

NB : Il s'agit d'un poste à temps plein qui ne peut être cumulé avec d'autres fonctions, dans le secteur Privé ou au sein de l'administration. Le poste est ouvert aux indépendants et aux agents fonctionnaires de l'Etat du Cameroun qui répondent aux critères. Les candidats fonctionnaires devront s'engager à fournir au moment du recrutement une attestation écrite de leur ministère utilisateur ou du ministre chargé de la Fonction Publique du fait qu'ils bénéficient d'une mise en disponibilité et qu'ils sont autorisés à travailler à temps complet en dehors de leur poste officiel antérieur. Seuls les Candidats retenus seront contactés pour la suite de la procédure de sélection.

#### 8. DÉPÔT DES MANIFESTATIONS D'INTÉRÊT

Les candidatures devront être soumises : (i) en version physique sous pli fermé ou (ii) par email au plus tard le ~~02/01/2021~~ à l'adresse ci-dessous indiquée avec la mention suivante :

«AVIS DE SOLICITATION A MANIFESTATIONS D'INTERET N° \_\_\_\_\_/ASMI/PADESCE/UCP/CG/SPM/2025 du \_\_\_\_\_ pour le recrutement d'un (e) Spécialiste en Passation des Marchés (SPM) du Projet d'Appui au Développement de l'Enseignement Secondaire et des Compétences pour la Croissance et l'Emploi (PADESCE). A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT DES PLIS ».

L'adresse de dépôt des versions physiques des dossiers de candidatures est la suivante :

A l'attention de Madame le Coordonnateur Général

Unité de Coordination du Projet d'Appui au Développement de l'Enseignement Secondaire et des Compétences pour la Croissance et l'Emploi (PAGESCE), située au quartier Nkol-eton face au dispensaire

Téléphone : (+237) 659 75 87 91 / 653 71 81 89 ; BP : 35583 ; Ville : Yaoundé-Cameroun

Email : contact@padesce.cm avec copie à: bolie.bama@padesce.cm; blg\_ee89@padesce.cm, stephaniebill@padesce.cm.

Yaoundé, le 13 MARS 2020

LE COORDONNATEUR GENERAL

